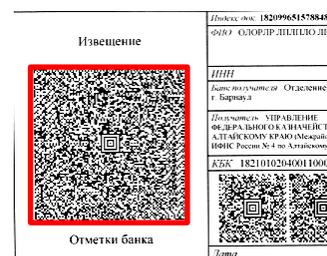


# Инструкция по оплате налогов на устройствах самообслуживания Сбербанка

## Оплата налога с поиском по штрих-коду

### Платеж по банковской карте

1. Вставить карту в картоприемник. Ввести ПИН-код
2. Выбрать «ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ» -> «ПЛАТЕЖИ, ШАБЛОНЫ И АВТОПЛАТЕЖИ» (зеленая кнопка) -> «Оплата услуг сканированием QR-кода»
3. Поднести к сканеру двумерный штрих-код с квитанции
4. Проверить реквизиты платежа -> «ПРОДОЛЖИТЬ»



### Платеж наличными

1. На стартовом экране нажать кнопку «ПЛАТЕЖИ НАЛИЧНЫМИ»
2. Выбрать группу меню «МОИ ПЛАТЕЖИ» -> «ПЛАТЕЖИ ПО ШТРИХ-КОДУ»
3. На сообщении: «Выдача сдачи не предусмотрена. Остаток будет перечислен выбранному поставщику» нажать <СОГЛАСЕН>
4. Поднести к сканеру двумерный штрих-код с квитанции.
5. Сверить реквизиты, сумму платежа. Ввести адрес.
6. Сверить реквизиты. <ПРОДОЛЖИТЬ>.
7. Выбрать организацию для зачисления сдачи. Указать номер телефона. <ОПЛАТИТЬ>

## Оплата налога с поиском по индексу документа

1. В зависимости от способа оплаты
  - 1.1. Вставить карту в картоприемник. Ввести ПИН-код. Выбрать «ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ» -> «ПЛАТЕЖИ В НАШЕМ РЕГИОНЕ»
  - 1.2. На стартовом экране нажать кнопку «ПЛАТЕЖИ НАЛИЧНЫМИ»
2. На экране выбрать группу меню «НАЛОГИ, ШТРАФЫ, ПОШЛИНЫ» -> «НАЛОГИ» -> «ПОИСК ПО ИНДЕКСУ ДОКУМЕНТА» -> выбрать регион
3. Если платеж совершается наличными, на сообщение: «Выдача сдачи не предусмотрена. Остаток будет перечислен выбранному поставщику» нажать <СОГЛАСЕН>
4. В поле «Индекс документа» ввести индекс документа из квитанции
5. Сверить реквизиты и сумму платежа. Нажать <ПРОДОЛЖИТЬ>.
6. Если платеж совершается наличными, из предложенного списка выбрать организацию для зачисления сдачи. Указать номер телефона. <ОПЛАТИТЬ>



## Оплата налога с вводом всех реквизитов

1. На экране выбрать группу меню «НАЛОГИ, ШТРАФЫ, ПОШЛИНЫ» -> «НАЛОГИ» -> «ПОИСК ПО ИНН ИФНС»
2. В поле «ИНН» ввести ИНН ИФНС. Выбрать ИФНС.
3. Если платеж совершается наличными, на сообщение: «Выдача сдачи не предусмотрена. Остаток будет перечислен выбранному поставщику». Нажать <СОГЛАСЕН>
4. Заполнить предлагаемые для заполнения поля. Налоговый статус указан в верхней части квитанции рядом с индексом документа.
5. Сверить реквизиты и сумму платежа. Нажать <ПРОДОЛЖИТЬ>.
6. Если платеж совершается наличными, из предложенного списка выбрать организацию для зачисления сдачи. Указать номер телефона. <ОПЛАТИТЬ>.